

REGULAMIN PROGRAMU PREMIOWEGO DINERS CLUB DLA OFFICE ACCOUNT

Niniejszy Regulamin dotyczy zasad przystąpienia i funkcjonowania Programu Premiowego Diners Club dla Office Account.

1. Definicje

W Regulaminie oraz Wniosku terminy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

DC – Diners Club Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Senatorska 12, KRS 0000025953, NIP: 527-17-28-928, Regon: 012411231, kapitał zakładowy 7.500.000,00 PLN w całości wpłacony.

Konto Karty – zindywidualizowany rachunek ewidencyjny prowadzony przez DC, na którym rejestrowane są Operacje Posiadacza dokonane Kartą, wpłaty oraz inne obciążenia zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.

Konto Milowe Miles & More – (dalej: Konto Milowe) konto założone dla uczestników Programu Miles & More w celu rejestrowania i przeliczania mil zgromadzonych przez danego uczestnika.

Konto Punktowe DC – rachunek ewidencyjny prowadzony przez DC, na którym rejestrowana jest liczba Punktów DC.

Mile Miles & More – (dalej: Mile) podstawowe jednostki księgowe w Programie Miles & More, które zapisywane są na Koncie Milowym Posiadacza.

Office Account – karta płatnicza wydana przez DC na rzecz Posiadacza.

Operacja – dokonanie zapłaty na odległość (telefonicznie, poprzez zamówienie pocztowe lub Internet) za towary i usługi przy użyciu Office Account.

Posiadacz – Firma, która dokonuje w swoim imieniu i na swoją rzecz Operacji określonych w Umowie, przy użyciu Office Account.

Program Miles & More – (dalej: Program M&M) program lojalnościowy dla osób często podróżujących, w ramach którego uczestnicy premiowani są za korzystanie z usług linii lotniczych biorących udział w Programie Miles & More. Operatorem i organizatorem programu są Linie Lotnicze Lufthansa. Współoperatorem programu na rynku polskim są Polskie Linie Lotnicze LOT S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. 17 Stycznia 39.

Program Premiowy – program dla Posiadacza, w ramach którego uczestnicy premiowani są za dokonywane Operacje. Organizatorem Programu jest DC. Zasady Programu określa Regulamin Programu Premiowego dla Office Account.

Punkty DC – podstawowe jednostki księgowe w Programie Premiowym, które zapisywane są na Koncie Punktowym DC Posiadacza Office Account objętego programem.

Regulamin – Regulamin Programu Premiowego dla Office Account.

Umowa – umowa o wydanie i używanie Office Account zawarta pomiędzy DC a Posiadaczem.

Warunki Uczestnictwa w Programie Miles & More – (dalej: Warunki Uczestnictwa w Programie M&M) zasady i warunki gromadzenia Mil, odbioru nagród oraz ogólnych procedur Programu M&M dostępne na stronie www.miles-and-more.pl.

Wyciąg – zestawienie Operacji dokonanych przy użyciu Office Account w okresie rozliczeniowym oraz opłat i prowizji z tym związanych, określające saldo zadłużenia.

2. Przystąpienie do Programu Premiowego

2.1. Każdy Posiadacz Office Account z wybraną opcją Programu Premiowego w momencie wydania Office Account staje się członkiem Programu Premiowego.

3. Rozwiązanie uczestnictwa w Programie Premiowym

3.1. Uczestnictwo w Programie Premiowym wygasa z chwilą rozwiązania Umowy.

4. Konto Punktowe DC

4.1. DC prowadzi Konto Punktowe DC dla Posiadacza, na którym zbierane są Punkty DC uzyskiwane poprzez korzystanie z Office Account.

4.2. Salda na Koncie Punktowym DC nie można przenosić ani łączyć ich z saldami na Kontach Punktowych DC innych Posiadaczy.

5. Nabywanie Punktów DC

5.1. Za każde 20 PLN Operacji zrealizowanej Office Account, na Konto Punktowe DC Posiadacza przyznawany jest jeden Punkt DC. Podstawą obliczenia liczby Punktów DC jest każda pojedyncza Operacja dokonana Office Account. Operacjami nieuwzględnionymi w podstawie obliczenia Punktów DC są opłaty serwisowe, opłaty za nieterminowe regulowanie należności, koszty upomnień, koszty windykacji oraz wszystkie rodzaje uznań (premie, uznania i obciążenia wtórne) przekazywane Posiadaczowi przez DC lub osobę trzecią. Każda ważna Operacja dzielona jest przez 20, przy czym wynik stanowi całkowitą liczbę Punktów DC zaokrągloną w dół do pełnych Punktów DC, zapisywaną na Konto Punktowe DC Posiadacza.

5.2. Posiadacz otrzymuje informacje o Punktach DC zebranych na swoim Koncie Punktowym DC na Wyciągu. Jeżeli Posiadacz nie wyrazi sprzeciwu względem całkowitej liczby Punktów DC w ciągu 30 dni od daty wystawienia Wyciągu, uznaje się, że zgadza się ze wskazaną liczbą Punktów DC.

6. Przenoszenie Punktów DC

6.1. Punkty DC mogą być wykorzystywane w ramach Programu Premiowego zgodnie z jego zmienną zawartością przedmiotową, w tym m.in. w sposób opisany w pkt. 6.2 do 6.4 Regulaminu. Aktualna zawartość przedmiotowa Programu Premiowego jest prezentowana na stronie internetowej www.dinersclub.pl.

6.2. Posiadacz może w każdej chwili zgłosić DC chęć przeniesienia Punktów DC na Konto Milowe w Programie M&M, pod warunkiem, że jest jego uczestnikiem. Każdy uczestnik Programu Premiowego może przenieść Punkty DC na Konto Milowe, z wyjątkiem osób określonych w Warunkach Uczestnictwa w Programie M&M. Posiadacz, który nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Warunkach Uczestnictwa w Programie

M&M nie jest uprawniony do wnioskowania o przeniesienie Punktów DC do czasu wywiązania się z nich.

6.3. Punkty DC można przenosić w pakietach po 500 Punktów DC z Konta Punktowego DC, przy czym jeden Punkt DC jest równy jednej Mili. Wykorzystanie Punktów DC przeniesionych na Konto Milowe podlega warunkom ustalonym w Warunkach Uczestnictwa w Programie M&M.

6.4. W przypadku jakichkolwiek zaległości Posiadacza wobec DC niemożliwe jest przenoszenie Punktów DC na Konto Milowe. Wznowienie przenoszenia Punktów DC jest możliwe w kolejnym Okresie Rozliczeniowym, po dokonaniu spłaty zaległości.

7. Ważność Punktów DC

7.1. Wszystkie Punkty DC są ważne przez 24 miesiące od daty sporządzenia Wyciągu zgodnie z pkt 5 Regulaminu.

7.2. Punkty DC tracą ważność po upływie 90 dni od dnia rozwiązania Umowy pomiędzy DC a Posiadaczem.

7.3. W przypadku, gdy zadłużenie Office Account przekracza 90 dni, Posiadacz traci zebrane Punkty DC.

7.4. DC zastrzega sobie prawo do anulowania Punktów DC naliczanych za Operacje sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub wykorzystywanych sprzecznie z Regulaminem lub Umową.

8. Zmiany Programu Premiowego

8.1. DC jest upoważniony do zmiany niniejszego Regulaminu wyłącznie z ważnych powodów za które uznaje się:

- rozszerzenie lub zmianę funkcjonalności Kart objętych Programem Premiowym wpływających na zmianę niniejszego Regulaminu,
- zmianę oferty DC w zakresie zasad niniejszego Regulaminu,
- zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

8.2. W przypadku zakończenia Programu Premiowego liczba Punktów DC na Koncie Punktowym DC zostaje zaokrąglona w górę do najbliższej wielokrotności liczby 500. Ważność Punktów DC wygasa w ciągu 6 miesięcy od zakończenia programu, bez prawa zgłaszania jakichkolwiek roszczeń.

8.3. Wszelkie zmiany Regulaminu i warunków Programu Premiowego będą publikowane na stronie www.dinersclub.pl najpóźniej 2 miesiące przed datą wprowadzenia zmiany.

8.4. DC poinformuje uczestników Programu Premiowego o zmianach z 60-dniowym wyprzedzeniem w formie powiadomienia:

- na stronie internetowej www.dinersclub.pl
- za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

8.5. Zmiany Regulaminu Programu Premiowego dokonywane w czasie obowiązywania Umowy będą doręczane Posiadaczowi/Użytkownikowi w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w Umowie lub inny ostatni podany przez Posiadacza/Użytkownika adres e-mail, nie później niż 2 miesiące przed datą wejścia zmian w życie oraz publikowane na stronie www.dinersclub.pl.

9. Korespondencja

9.1. Wszelka korespondencja odnosząca się do Programu Premiowego będzie przesyłana na adres korespondencyjny Posiadacza wskazany w Umowie lub na inny podany na piśmie przez Posiadacza adres lub adres mailowy wskazany w Umowie jeżeli Posiadacz wyraził na to zgodę lub inny adres mailowy podany przez Posiadacza. Posiadacz obowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić DC o zmianie adresu oraz innych swoich danych podanych w Umowie.

10. Ochrona i wymiana informacji

10.1. Dane osobowe dotyczące Posiadacza są przetwarzane przez DC zgodnie z wyrażoną w Umowie zgodą i podlegają ochronie zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.

10.2. Dane osobowe Posiadacza mogą być przekazywane innym podmiotom tylko w zakresie niezbędnym do obsługi Programu Premiowego.

11. Postanowienia końcowe

11.1. Reklamacje związane z uczestnictwem w Programie uczestnik może składać na zasadach określonych w Regulaminie przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w ramach świadczonych usług płatniczych Diners Club Polska Sp. z o.o. dostępnym na stronie www.dinersclub.pl i wiążącym dla Umowy. Organizator podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

11.2. Decyzja Organizatora w przedmiocie rozpatrywania reklamacji nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień uczestnika do dochodzenia swoich roszczeń na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym wystąpienia z powództwem do sądu powszechnego.

11.3. Prawem właściwym dla Regulaminu jest prawo polskie. Wszelkie spory wynikające z niniejszego Regulaminu lub z nim związane można wytoczyć według ogólnych przepisów o właściwości.

11.4. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady prowadzenia i uczestnictwa w Programie Premiowym dla Office Account i nie łączy się z innymi Programami, chyba że zostanie to wyraźnie zaznaczone w regulaminach tych programów.

Warszawa, 01.05.2017 r.